

第2回 ふじのみやプリンまつり出店者募集要項

1 趣旨と目的

- (1) 県内有数の生乳および日本一の鶏卵の生産地である富士宮市をPRすること。
 - ア 鶏卵産出額2年連続日本一（令和3年、令和4年、出典：農林水産省（市町村別農業産出額（推計））
 - イ 乳牛飼育頭数県内一位（約7,000頭、県内飼育頭数は13,700頭であり約5割を占める、出典：県農林水産統計年報、畜産振興課調べ）
- (2) 豊富な生乳と鶏卵を主材料に使用しているプリンを媒体にしたイベントを実施し、知名度の向上および富士宮市が「スイーツのまち」であることを周知する。同時に地産地消を推進し、生産者や事業者の応援を目的とする。

2 開催日時 令和7年2月24日（月・祝）

開催時間 10:00～14:00

※荒天時の中止の決定 23日（月） 8:00まで

各店舗にメールで一斉配信予定（メールがない場合には、申込書の当日の会場責任者の携帯電話に連絡予定）午後までに開催の有無をホームページにアップする。

出店準備 24日（月・祝） 8:00～9:30

3 会場 神田川ふれあい広場・富士山本宮浅間大社馬場（富士宮市宮町1-1）

4 募集期間 令和6年11月13日（水）から令和6年11月27日（水）まで

5 募集店舗数 25店舗程度（出店希望者多数の場合は抽選とします。）

※出店の可否は12月6日（金）までに電子メールまたは電話にて連絡します。

6 主催者等

【主催】富士宮市

【主管】富士宮市フードバレー推進協議会

（事務局：富士宮市役所農業政策課食のまち推進室 22-1691）

【協力】富士宮菓子工業組合（会長：佐野伸一 新月堂 27-0114）

7 イベントの内容（案）

- (1) 参加店舗によるプリンやお菓子、飲み物の販売
- (2) スタンプラリーの実施
- (3) 「富士宮産牛乳の試飲」の実施（市内牛乳の無料飲み比べ）

8 出店条件

- (1) 趣旨と目的に沿ったプリンの販売ができること。
- (2) 出店に際し必要な静岡県の営業許可（菓子製造業、露店等）を取得していること。
※詳しくは保健所に確認してください。
- (3) 富士宮市内に店舗を有していること。
- (4) 営業時間中（10：00から14：00まで）は販売を継続すること。営業時間の途中でブースを閉じることのないようにしてください。
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に該当する団体（以下「暴力団」という。）でないこと。個人又は法人の代表者や役員が暴力団員等（同法第2条第6号に規定する暴力団員（「以下「暴力団員」という。」）でないこと。暴力団又は暴力団員を利用または協力、関与していないこと。

9 出店者の負担

- (1) 出店料は10,000円です。イベント当日、営業前に集金させていただきます。
- (2) 市内事業者産の牛乳または鶏卵を必ず使用したプリンをご用意ください。
- (3) プリンの準備個数は各店舗500個以上とします。下回る場合にはご相談ください。
- (4) プリン以外のお菓子・飲み物の販売も可能です。お菓子は富士宮産の卵や牛乳などを使用したものを中心に持ち揃えていただくと幸いです。
- (5) 当日の売り上げはすべて出店者のものとなりますが、売り上げについて、主催者は一切責任を持ちません。

※プリン等の材料

別添「市内産事業者一覧（牛乳・鶏卵）」リストを参考に購入可能となっておりますので、購入を希望される方は、各自で直接事業者の担当者まで「プリンまつり」で購入希望と伝えてご購入ください。

- (6) イベントで販売するプリンは、イベント後も継続して販売するのか、当日限定で販売するのか、イベント後一定期間販売するのか、いずれも可能とします。
- (7) 販売員や列の整理など最低2名以上で対応してください。列の整理は原則出店者でお願いします。イベント運営側で用意する整理のスタッフは最小限にします。
- (8) その他ご用意いただく物
 - ア 持ち帰り用の箱や袋、スプーン
 - イ 原材料等の表示
- (9) 宣材写真の提供（リーフレット用、販売するプリンのもの、画像解像度350dpi以上）
※ 写真の提供期限は12月6日（金）正午までとさせていただきます。間に合わない場合は「シークレット？、または開発中」表記とさせていただきますので選択してください。
- (10) 営業許可証等の写しの提出
- (11) 各店舗で出るゴミの処理と使用する消毒薬等の準備
- (12) 出店にあたり必要と思われる保険は各店舗で加入してください。

1 0 主催者の負担

- (1) テント1張り（片流れ、D3,000×W3,000×H2,000、横幕有）予定
- (2) テーブル2台（ベニヤ、ビニールクロス有D450×W1,800×H700）予定
- (3) 椅子2脚（折り畳み）
- (4) ショーケース1台
- (5) 社名板1枚
- (6) 冷蔵車2台（馬場に設置予定。各店舗の予備のプリンをお預かりします。）
- (7) 購入者等が使用する飲食ブースを設置します。
- (8) ゴミ箱の設置 ※各店舗で出たゴミについては、必ずお持ち帰りください。
- (9) 消火器の設置
- (10) イベント保険への加入

1 1 プリンの販売方法

- (1) 各店舗で1人あたりが購入できるプリン個数を決め、早い時間に完売することの無いよう留意してください。また、常に残数を確認し、店舗ごとに表示し、来場者に周知できるようにしてください。追加のプリン販売がある場合は、早めに周知するようにしてください。
- (2) スタンプラリー券（枠3つ）を本部や各店舗で配布します。購入個数に関係なく、各店舗1個スタンプを押してください。

1 2 出店者駐車場 大宮小学校 50台

- (1) 専用駐車券1台を配布します。2台目が必要な場合には申込書に記入してください。
※ 大社駐車場については、大社の営業時間中、出店者は利用できませんので、指定された出店者駐車場をご利用ください。
- (2) 販売商品等指定積み下ろし場所
大社馬場西側、神田川ふれあい広場南側とします。大変混雑が予想されますので、早めの準備をお願いいたします。追加のプリンを入れたいときには、馬場西側からの搬入か湧玉池側からの搬入とし、楼門前の車両の横断通行は認めません。
現場の警備員の指示に従ってください。

1 3 申し込み方法 郵送またはメール

※申し込みをした際には、行き違いが発生しないように、市役所電話番号に必ずご連絡をいただきますようお願いいたします。また、画像データを忘れずにお送りください。郵送の場合は11月27日（水）必着とします。

1 4 申し込み送付先・問い合わせ先 富士宮市役所 食のまち推進室 担当：望月、吉野

TEL 0544-22-1691、FAX 0544-22-1207

E-mail food@city.fujinomiya.lg.jp

5	<p>持ち込む物品 ※電源を使用するものは 容量を記入</p>	<p>電源不要のもの： 電源を使用するもの： 使用ワット数 _____ W</p>
6	<p>支払い方法 ※該当するものに○</p>	<p>現金・キャッシュレス決済</p>
7	<p>その他 ※ 希望等があればご記入 ください</p>	
8	<p>責任者 連絡先</p>	<p>〒 _____ 市内店舗の住所 氏 名 電 話 (_____) _____ F A X (_____) _____ Eメール 本社の住所 (同上であれば、同上に○をしてください)</p>
9	<p>当日の会場責任者</p>	<p>ふりがな 氏 名 携帯電話番号 _____ ※開催中止等の緊急時に連絡させていただきます。 販売スタッフの人数 _____ 名</p>
10	<p>プリン以外の 販売品名</p>	